**崑山科技大學高等教育深耕計畫學生參加國際研討會申請表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請人姓名 |  | | | | 指導教授 |  | |
| 學 號 |  | | | | 系所/年級 |  | |
| 連絡電話 |  | | | | E-mail |  | |
| 會議起訖時間 | 年 月 日起至 年 月 日 | | | | | | |
| 會議地點 | 國家／城市： | | | | | | |
| 會議主辦單位組織 | 中文：  英文： | | | | | | |
| 會議名稱 | 中文：  英文： | | | | | | |
| 發表論文題目 | 中文：  英文： | | | | | | |
| 大會排定論文發表方式：Oral | | | | | | | |
| 申請補助金額：新台幣 元  **※港、澳、大陸地區上限為新台幣一萬元，亞洲其他地區上限為新台幣二萬元，歐美澳紐地區上限為新台幣三萬元。** | | | | | | | |
| **※請申請人就下列逐項核對，並逐項劃勾（未勾選不予受理）。** | | | | | | | |
| 1.以本校名義發表論文 | | | | □是 | | | |
| 2.本人未獲其他單位經費補助 | | | | □是 | | | |
| **申請人簽章**： | | | | | | | |
| 指導教授簽名 | | | 系所主管簽章 | | | | 學院主管簽章 |
|  | | |  | | | |  |
| **申請文件** | | **結案程序** | | | | | |
| □1.申請表。  □2.論文被接受之證明文件。  □3.論文摘要及全文(若有本校學生共同發表之情況，需檢附其他學生作者同意文件)。  □4.國際會議日程表(若尚未公告日程者，則檢附徵稿啟事)。 | | ※回國３週內請送以下資料至研發處企劃組辦理。  (1)**已核准**之出差請示單。。  (2)出差旅費報告表（需於出差人欄簽名並經系所核章）  (3)申請「機票費」補助：  A.機票票根或電子機票。  B.購票證明或旅行業代收轉付收據。  C.登機證存根或電子登機證。  (4)申請「註冊費」補助：  A.註冊費收據。  B.出國前一天臺灣銀行即期匯率/賣出（若台幣單位則免）。  (5)結案報告。  (6)論文（依指導教授帳號）上傳本校機構典藏系統完成之截圖，並繳交指導教授簽署之「崑山科技大學機構典藏授權同意書」至圖書館。  ※出席會議所攜回參考資料應繳交就讀系所存查 | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究發展  企劃推展組 | 收件時間 |  | 核准補助總額 |  |